Załącznik Nr 1do Regulaminu

**WNIOSEK o użyczenie zbiornika w ramach projektu pn. „Zakup zbiorników na deszczówkę dla mieszkańców Gminy Mszana Dolna”**

1. **Dane podstawowe Wnioskodawcy:**

Imię i nazwisko ………...............................................................................…………………….

Adres zamieszkania ....................................................................................……………………..

Telefon kontaktowy ........................................................................................……………..........

1. **Oznaczenie nieruchomości, na której będzie umiejscowiony zbiornik:**

Adres……………………………………………………………………………………………

Numer ewidencyjny działki………………………………………………………………….….

Tytuł prawny do nieruchomości ……………………………………………………………..…

**3. Oświadczam, że:**

a) zapoznałem/am się z Regulaminem określającego formę i zasady przekazywania zbiorników mieszkańcom w ramach projektu **„Zakup zbiorników do magazynowania wód deszczowych i roztopowych dla mieszkańców Gminy Mszana Dolna”** i akceptuję jego postanowienia,

b) deklaruję, że lokalizacja nieruchomości (wymienionej w pkt 2) pozwala na podpięcie zbiornika w sposób niestwarzający uciążliwości dla mieszkańców przedmiotowej posesji oraz posesji sąsiednich.

c) będę użytkował zbiornik na potrzeby własne, zgodnie z zaleceniami producenta,

d) umożliwię przedstawicielom Gminy oraz Województwa dokonywania kontroli w miejscu instalacji zbiornika,

e) zobowiązuje się podpisać umowę użyczenia z Gminą Mszana Dolna, jestem świadomy, że w przypadku niepodpisania umowy mój wniosek pozostanie bez rozpatrzenia,

f) po podpisaniu umowy użyczenia we wskazanym przez Urząd Gminy w Mszanie Dolnej w terminie i miejscu odbiorę zbiornik do samodzielnego montażu,

g) wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w ramach realizacji projektu pn. „Zakup zbiorników do magazynowania wód deszczowych i roztopowych dla mieszkańców Gminy Mszana Dolna”.

……...…………………………………....

 data i podpis wnioskodawcy

……...…………………………………....

 data i podpis współwłaścicieli

 (jeżeli dotyczy)

**Klauzula informacyjna**

**Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) zwanego dalej w skrócie „RODO”,** **” i Ustawy o Ochronie Danych osobowych z dnia 10 maja 2018 (Dz.U.2018.1000 z dnia 2018.05.24), iż:**

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Mszana Dolna z siedzibą przy ul. Spadochroniarzy 6 w Mszanie Dolnej, 34-730 Mszana Dolna
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych można uzyskać pod adresem
e-mail *iod@mszana.pl*
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu/celach:
	1. wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c) RODO),
	2. wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach władzy publicznej powierzonej administratorowi (art. 6 ust. 1 lit. e RODO), realizacji zawartych umów (art. 6 ust. 1 lit. b) RODO,
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być wyłącznie podmioty, które uprawnione są do ich otrzymania na mocy przepisów prawa. W szczególności odbiorcami, do których mogą być przekazane Pani/a dane będą strony i uczestnicy postępowań lub organy właściwe do załatwienia wniosku na mocy przepisów prawa, którym Administrator przekazał wniosek. Przekazywanie danych do organów publicznych w związku z prowadzonymi postępowaniami administracyjnymi odbywa się na podstawie przepisów prawnych, np. kodeksu postępowania administracyjnego, ordynacji podatkowej. Instytucje, które otrzymują dane osobowe w ramach konkretnego postępowania administracyjnego (np. Samorządowe Kolegium Odwoławcze, Wojewoda Małopolski, sądy administracyjne) nie są uznawane za odbiorców w rozumieniu RODO. Ponadto Pani/a dane mogą być udostępnione firmom świadczącym usługi na rzecz Administratora.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji wskazanych w pkt. 3 celów. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w czasie realizacji obowiązków wynikających z przepisów prawa, a po ich zakończeniu zostaną zarchiwizowane na podstawie ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych. Dokumentacja papierowa mająca określoną kategorie archiwalną, po upływie okresu jej przechowywania w archiwum zakładowym, jest przekazywana do Archiwum Narodowego w Krakowie lub za jego zgodą niszczona.
6. Każdej osobie, której dane przetwarzane są w Urzędzie przysługuje prawo do:
	1. dostępu do dotyczących jej danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania oraz prawo do przenoszenia danych,
	2. Prawo do przenoszenia danych nie ma zastosowania do przetwarzania, które jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Gminie Mszana Dolna.
	3. Prawo do usunięcia danych jest ograniczone w zakresie w jakim przetwarzanie jest niezbędne do: wywiązania się z prawnego obowiązku wymagającego przetwarzania na mocy prawa, w tym prawa Unii Europejskiej, lub do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Gminie Mszana Dolna, do celów archiwalnych w interesie publicznym, do celów badań naukowych lub historycznych, lub do celów statystycznych, o ile prawdopodobne jest, że prawo do usunięcia danych uniemożliwi lub poważnie utrudni realizację celów do takiego przetwarzania, do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń
7. Podanie danych osobowych związanych z realizacją zadania w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Gminie Mszana Dolna, a które wskazane są w przepisach szczególnych regulujących konkretne postępowania, jest obligatoryjne. Brak podania wskazanych danych skutkować będzie wezwaniem do uzupełnienia braków formalnych podania lub pozostawienia go bez rozpoznania.
8. Ma Pan/Pani prawo złożenia skargi na niezgodne z prawem przetwarzanie danych osobowych do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
9. Dane osobowe nie będą podlegają profilowaniu ani zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.
10. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Jest Pani/Pan zobowiązana/y do ich podania.